

COMUNE DI SAN FIOR
PROVINCIA DI TREVISO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2014

L'anno duemilaquattordici il giorno ventisei del mese di marzo alle ore 23:00, nella residenza municipale per determinazione del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello:

Cognome e Nome	Carica	P/A
MARTOREL GASTONE	SINDACO	P
POSER CHRISTIAN	VICE SINDACO	P
GRANZOTTO FRANCESCO	ASSESSORE	P
TONETTO LUIGI	ASSESSORE	P
TONON ALBERTO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE GAVA D.SSA PAOLA.

Il Sig. MARTOREL GASTONE nella sua qualità di SINDACO assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 05.04.2013, è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2013, Bilancio Pluriennale 2013-2015 e la relazione previsionale e programmatica;
- che l'art. 169 – commi 1 e 2 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede che sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale l'organo esecutivo definisca il Piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie ai Responsabili dei Servizi;
- che l'art. 169 – comma 3 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce l'obbligatorietà dell'adozione del PEG unicamente per i comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti;
- che comunque l'art. 147, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 prevede inoltre che gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa ed organizzativa, individuino strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- che l'art. 197 del T.U. n. 267/2000 prevede, tra le fasi del controllo di gestione suddetto, la predisposizione di un piano dettagliato degli obiettivi

RICHIAMATI i provvedimenti del Sindaco da n. 40 a n. 45 in data 31.12.2012 con i quali sono stati nominati i responsabili dei servizi comunali, ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, con incarichi affidati fino al 30.06.2013;

DATO ATTO che l' art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213 ha aggiunto il comma 3/bis all'art. 169 del D.LGS. 267/2000, il cui secondo periodo testualmente recita: "Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all' articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

RITENUTO quindi opportuno:

- provvedere alla definizione del Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2013 sulla base del Bilancio di Previsione approvato dal Consiglio Comunale;
- articolare in capitoli sia le risorse dell'entrata, sia gli interventi della spesa previsti nel Bilancio annuale ed assegnare le risorse di personale, di attrezzature e mezzi finanziari per il raggiungimento dei risultati programmati ai Responsabili dei servizi,
- definire gli obiettivi da assegnare a ciascun responsabile del servizio;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267:

- l'art. 179 – c.1 e 2 - del D.Lgs. 267/2000 sulla procedura degli accertamenti delle entrate;
- gli art. 183, 184 e 185 dello stesso D.Lgs. 267/2000 sulla procedura delle fasi di spesa;
- la propria deliberazione n. 109 del 17.5.1999, esecutiva, con la quale si è provveduto ad adeguare la dotazione organica al nuovo sistema di classificazione del personale come previsto dal CCNL stipulato in data 31.3.1999 e le successive deliberazioni di modifica ed integrazione del suddetto atto giuntale;
- il parere favorevole del responsabile della quinta unità organizzativa economico finanziaria in ordine alla regolarità tecnica a' sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs 267/2000;
- il parere favorevole del Responsabile del servizio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile a' sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

AD UNANIMITA' DI VOTI, validamente espressi:

DELIBERA

1. DI APPROVARE per l'anno 2013 il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) con l'articolazione in capitoli sia delle risorse dell'entrata sia degli interventi della spesa, come definito nel piano che viene allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (*Allegato 1*);
2. DI ASSEGNARE ai Responsabili dei Servizi le risorse di personale e dotazioni finanziarie previste nel P.E.G. come sopra approvato, le quali dovranno essere gestite in conformità agli obiettivi indicati nel medesimo ;
3. DI ASSEGNARE inoltre agli stessi Responsabili dei Servizi i mezzi tecnologici in dotazione degli uffici e dei servizi, nonché le dotazioni finanziarie previste nei capitoli dagli elenchi dei residui attivi e passivi di cui all'art. 216 – comma 3 – del D.Lgs. 267/2000;
4. DI ASSEGNARE infine ai medesimi Responsabili dei Servizi gli obiettivi gestionali e strategici per l'anno 2013 sulla base della Relazione previsionale e programmatica per l'anno 2013
5. DI INDIVIDUARE per gli effetti di cui agli art. 180 e 185 del D.Lgs. 267/2000 relativi agli ordinativi di incasso ed ai mandati di pagamento la dipendente Andreetta Edda Responsabile del Servizio finanziario quale soggetto abilitato alla sottoscrizione anche in via telematica degli ordinativi d'incasso e dei Mandati ed in sua assenza, la dipendente Zamai Nadia Responsabile del Servizio di Segreteria;
6. DI DICHIARARE con votazione unanime e separata la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a' sensi art. 134 – comma 4 – del D.Lgs. 267/2000.

PARERI
(art. 49 D.Lgs. 267/2000)

Parere **Favorevole** in ordine alla REGOLARITA' TECNICA del provvedimento.
San Fior, 26-03-2014

Il Responsabile del Servizio
F.to ANDREETTA EDDA

Parere **Favorevole** in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE del provvedimento.
San Fior, 26-03-2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ANDREETTA EDDA

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to MARTOREL GASTONE

Il Segretario Comunale
F.to GAVA D.SSA PAOLA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(artt. 124 e 125 – comma 1 – D.Lgs. 267/2000)

N. pubblicazione: _____

Attesto che copia del presente verbale viene pubblicata all'albo pretorio nel giorno _____ e
vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, contestualmente viene trasmessa ai Capigruppo Consiliari

Il Responsabile del Servizio
F.to ZAMAI NADIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art. 134 - comma 3 – T.U. n. 267/2000)

La presente deliberazione è **divenuta esecutiva in data** _____, decimo giorno dopo la
sua pubblicazione.

Il Responsabile del Servizio
F.to ZAMAI NADIA

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
ZAMAI NADIA