

OGGETTO: Richiesta utilizzo locali comunali Centro Sociale San Fior di Sotto (Palù)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ via _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

codice fiscale/Partita IVA _____ rappresentante:

Gruppo spontaneo

Associazione: _____, con sede a _____

CHIEDE

di poter utilizzare i locali del CENTRO SOCIALE DI SAN FIOR DI SOTTO

per il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____ (compresi preparativi e pulizie)

DICHIARA

- di voler utilizzare il locale sopra indicato per ⁽¹⁾ _____;
(1) **specificare con esattezza la tipologia di attività**
- che alla sopra descritta iniziativa parteciperanno indicativamente n. _____ persone;
- di prendere atto che per l'utilizzo del locale nella data richiesta è previsto il pagamento di una somma di
 € 60= per riunioni conviviali € 100= (31dicembre - 1° gennaio)

Il **pagamento** per l'uso del locale può essere effettuato mediante:

- versamento con **carta bancomat** tramite terminale POS presso l'Ufficio Cultura del Comune;
- versamento in **c.c. postale** n. 12138319 intestato al Comune di San Fior – Servizio di Tesoreria con la causale: "utilizzo locali comunali";
- versamento in **c.c. bancario** IBAN IT 84 C 06225 12186 100000300714 presso Cassa di Risparmio del Veneto Spa

E' previsto il deposito in contanti, a titolo di **cauzione**, della somma di € 100=/**150** (31dicembre - 1° gennaio)

La cauzione è da depositarsi presso il Comune al momento della presentazione della presente istanza - in ogni caso prima del ritiro delle chiavi - e sarà restituita alla riconsegna delle chiavi dei locali o viceversa trattenuta in caso di danni causati al locale concesso in uso o di utilizzi non conformi alle regole vigenti (schiamazzi, musica a volume eccessivo e/o fuori dagli orari consentiti, mancato rispetto del divieto di fumo, ecc.) accertati dal personale del Comune o segnalati da soggetti esercenti pubblici uffici.

N.B.: per delibera di Giunta Comunale 157/2015 dopo le ore 21.00 è vietata qualsiasi riproduzione di musica

L'utilizzatore è consapevole che potranno essere effettuati controlli da parte del personale di vigilanza incaricato dal Comune, il quale provvederà, in caso di violazione delle disposizioni regolamentari, a redigere processo verbale dell'accaduto ed a inviarlo successivamente ai competenti organi comunali per l'applicazione della trattenuta presso le casse comunali della cauzione versata.

L'utente è tenuto ad evitare comportamenti che siano di pericolo o di disturbo per il prossimo, rispettando in ogni caso le norme ed i regolamenti vigenti in materia di sicurezza, quiete pubblica e di emissioni acustiche, ed eventualmente di diritti d'autore (SIAE). Deve inoltre lasciare il locale pulito ed in ordine e portare con sé eventuali rifiuti. Salvo espliciti accordi, il richiedente può utilizzare il Centro sociale di San Fior di Sotto, anche per eventuali preparativi, esclusivamente nei giorni ed orari autorizzati

Il richiedente accetta integralmente il regolamento per l'utilizzo di locali comunali, assumendosi sin d'ora piena ed incondizionata responsabilità civile, esonerando l'Amministrazione Comunale per i danni che potrebbero verificarsi a persone o cose durante l'uso dei locali e delle attrezzature in caso di accoglimento della presente.

Allega alla presente: copia della ricevuta di versamento della somma di € _____ =
 cauzione in contanti di € _____ =

San Fior, _____

FIRMA



COMUNE DI SAN FIOR

PROVINCIA DI TREVISO

Ufficio Cultura

OGGETTO: Autorizzazione per l'uso dei locali comunali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta del/della Sig./Sig.ra _____ agli atti _____ del _____
tendente ad ottenere l'uso dei locali del CENTRO SOCIALE DI SAN FIOR DI SOTTO
per il/i giorno/i: _____ dalle ore _____ alle ore _____
per _____

VISTO il vigente regolamento d'uso dei centri sociali;

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

il sopra nominato a fruire il locale in argomento per il giorno indicato in premessa. La concessione avviene a titolo oneroso: € _____ = più cauzione di € _____ = ai sensi delle disposizioni vigenti.

Il Concessionario è stato reso edotto che la somma dovuta a titolo di cauzione sarà restituita alla riconsegna delle chiavi dei locali o viceversa trattenuta in caso di danni causati al locale concesso in uso o di utilizzi non conformi alle regole vigenti, accertati dal personale del Comune. Il concessionario è tenuto all'osservanza rigorosa del regolamento d'uso dei centri sociali.

San Fior, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Mario De Francesco

VERBALE CONSEGNA CHIAVI

Vista la suesata concessione si consegna al Sig./Sig.ra _____ in qualità:

richiedente

che agisce in nome e per conto del Sig./Sig.ra _____

una copia delle chiavi:

porta esterna di accesso

porta di accesso al locale (chiave n. _____)

Resta inteso che il concessionario si impegna alla restituzione delle chiavi il primo giorno lavorativo utile dopo la conclusione dell'attività di cui sopra, assumendosi da tale momento la responsabilità piena, totale ed incondizionata per ogni uso indebito dei locali e di quanto in essi contenuto e per tutti gli eventuali danni che vi si dovessero verificare. Il concessionario si obbliga altresì ad usare personalmente, o a far usare da altri solo in sua presenza, le chiavi che gli vengono oggi consegnate.

San Fior, _____

(l'incaricato)

(il concessionario)

CHIAVI E DEPOSITO CAUZIONALE

Si provvede alla restituzione delle chiavi

Si riconsegna al concessionario il deposito di € _____ =

Si trattiene il deposito di € _____ =

Note:

(l'incaricato)

San Fior, _____

(il concessionario)