

COMUNE DI SAN FIOR

Provincia di Treviso

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI RIMBORSI SPESE EFFETTIVE DI VIAGGIO SOSTENUTE DAGLI AMMINISTRATORI DEL COMUNE PER MISSIONI FUORI SEDE

(Art. 13 ultimo comma della Legge 27.12.1985, n. 816)

Allegato alla deliberazione C.C. n. 50 del 11.5.1987

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Luigi De Martin

Art. 1 - Contenuto

Il presente regolamento disciplina i criteri e le modalità di liquidazione dei rimborsi spese agli amministratori del Comune, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, ultimo comma, della Legge 27.12.1985, n. 816.

Art. 2 - Missioni del Sindaco e degli assessori

Per l'esercizio delle funzioni connesse con la loro carica, il Sindaco e gli assessori hanno facoltà di recarsi nell'ambito del territorio della Regione, senza aver bisogno di nessuna autorizzazione, ma sono tenuti a segnalare all'Amministrazione su apposito modulo, la località e lo scopo del viaggio.

Per le missioni da compiere nell'ambito nazionale gli assessori devono darne preventiva comunicazione al Sindaco indicandone la località, la durata e lo scopo.

Le missioni all'estero devono invece essere preventivamente approvate dalla Giunta Municipale, che decide su informativa dettagliata dell'interessato o degli interessati, deliberando la relativa spesa.

Art. 3 - Missioni dei consiglieri

Su richiesta personale o per incarico del Sindaco, i consiglieri possono partecipare, in rappresentanza dell'Amministrazione, a convegni, manifestazioni e cerimonie nell'ambito del territorio provinciale, regionale e nazionale, con preventiva autorizzazione del Sindaco stesso.

Il Sindaco può altresì conferire incarico specifico o delega a uno o più consiglieri di recarsi presso uffici, enti o amministrazioni pubbliche o private, per il disbrigo di affari inerenti all'Amministrazione.

Art. 4 - Misura delle indennità di missione e rimborsi spese

Le missioni effettuate nell'ambito del territorio provinciale comportano il diritto al rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute, nonché l'indennità di missione alle condizioni previste dall'art. 1, I comma, e dall'art. 3, I e II comma, della Legge 18.2.1973, n. 836, e per l'ammontare stabilito al n. 2 della tabella A allegata alla medesima legge e successive modificazioni.

Le missioni effettuate nell'ambito del territorio regionale o nazionale ed all'estero comportano l'integrale rimborso delle spese a pie di lista, purché siano regolarmente documentate.

Sono tassativamente esclusi i rimborsi forfetari.

Art. 5 - Anticipo di somme

Per le missioni da compiere nel territorio nazionale ed all'estero gli amministratori possono chiedere un congruo anticipo in denaro ragguagliato alla durata ed alla prevedibile spesa da sostenere.

Al termine di ciascuna missione gli interessati sono tenuti al rendiconto delle spese sostenute corredato con le pezze giustificative.

Art. 6 - Disposizioni procedurali

Le segnalazioni, comunicazioni, autorizzazioni, richieste, conferimenti di incarichi o deleghe di cui ai precedenti articoli 2 e 3, devono essere compilati esclusivamente sugli appositi moduli redatti secondo i modelli 2/1, 2/II, 2/III, 3/1, 3/II e 3/III allegati al presente regolamento.

Deliberato dal Consiglio comunale in seduta 11.5.1987 n. 50 come risulta dal registro degli originali.

IL SINDACO

Fiorot dott. Remigio

Pubblicato all'albo pretorio il 14.6.1987 giorno festivo senza opposizioni.

Addì 15.6.1987

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 60 della Legge 10 febbraio 1953, n. 62, come da ricevuta della Sezione Provinciale del Comitato di Controllo in data 14.7.1987 (Co.Re.Co. n. 21923 del 24.6.1987)

Il Segretario comunale

dott. Luigi De Martin

Pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22.7.1987 al 5.8.1987 a termini dell'art. 62 della Legge comunale e provinciale 3 marzo 1934, n. 383.

Visto: il SINDACO