

Area	<b>URBANISTICA EDILIZIA PRIVATA - SUAP</b>
Descrizione del procedimento	<b>57 SCIA apertura di una piscina pubblica [SCIA con meno di 200 persone]</b>
Normativa di riferimento	R.D. 18/06/1931 n. 773 (T.U.L.P.S.); R.D. 6/05/1940 n. 635; L. 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.; D.Lgs. 6.9.2011 n.159; Accordo tra Ministero della Salute, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 16 gennaio 2003
Modalità di avvio procedimento	SCIA.
Fasi del Procedimento	Istruttoria - eventuale richiesta documentazione integrativa - eventuale comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/1990.
Termini del procedimento	90 giorni. Termini di legge. Il termine decorre dalla data di presentazione dell'istanza corretta e completa. E' prevista l'interruzione in caso di richiesta integrazioni documentali.
Conclusione del procedimento	Il provvedimento è concluso con silenzio assenso. Necessaria presentazione di relazione descrittiva dell'impianto natatorio redatta da tecnico abilitato.
Modulistica	La modulistica è disponibile nel sito internet del Comune, portale SUAP <a href="https://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=H843">https://www.impresainungiorno.gov.it/web/guest/comune?codCatastale=H843</a>
Pagamenti eventualmente necessari	Diritti di segreteria: importo riportato nell'apposito tariffario nel portale SUAP. I versamenti possono anche essere effettuati alternativamente: _ mediante carte di credito abilitate, bonifico on line, procedura telematica presente nel portale SUAP; _ su c.c.p. n.12138319 intestato a "Comune di San Fior - Servizio di Tesoreria" indicando opportuna causale (allegare all'istanza le attestazioni di versamento); _ mediante bonifico Banca Intesa Sanpaolo SpA, IBAN IT 09 R 03069 12117 1000 0004 6088 (allegare all'istanza le attestazioni di versamento). Si precisa che diritti e oneri vari di Enti Terzi (ULSS, VVFF, ANAS, ...) sono da verificare nelle rispettive sedi.  Le marche da bollo: sono dovute una per l'istanza e una per il provvedimento finale. Non sono dovute nei procedimenti SCIA e COMUNICAZIONE. Particolari titoli autorizzativi potrebbero necessitare di un numero diverso di marche da bollo, che saranno comunicate puntualmente per ogni singola pratica. Le marche da bollo richieste sono da €16,00 assolto ai sensi del D.M 10.11.11 "[...] il soggetto interessato provvede ad inserire nella domanda i numeri identificativi delle marche da bollo utilizzate, nonché ad annullare le stesse, conservandone gli originali."
Unità organizzativa competente	Ufficio Urbanistica – SUAP – Tel. 0438-266540 oppure 0438-266541 pec comune.sanfior.tv@pecveneto.it mail suap@comune.san-fior.tv.it
Responsabile U.O.	Dott.ssa Martina Varaschin Tel. 0438-266540 oppure 0438-266545 pec comune.sanfior.tv@pecveneto.it mail urbanistica@comune.san-fior.tv.it
Modalità con le quali chiedere informazioni	Negli orari di apertura al pubblico o telefonicamente all'ufficio Urbanistica Edilizia Privata – SUAP tel 0438 260 540 oppure <a href="mailto:suap@comune.san-fior.tv.it">suap@comune.san-fior.tv.it</a> N.B. L'indirizzo suap@comune.san-fior.tv.it si riferisce ad una casella di posta elettronica istituzionale assegnata all'Unità Urbanistica - Edilizia Privata del Comune di San Fior; le comunicazioni inviate a tale indirizzo sono conoscibili da tutti gli appartenenti a tale Ufficio e, se giuridicamente rilevanti, verranno registrate nel protocollo ufficiale del Comune.
Strumenti di tutela	La SCIA non costituisce provvedimento tacito direttamente impugnabile. Gli interessati possono sollecitare l'amministrazione e, in caso di inerzia, esperire esclusivamente l'azione di cui all'articolo 31, commi 1, 2 e 3 del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104
Titolare del potere sostitutivo Segretario Generale	Dott.ssa Paola Gava Tel. 0438-266540 pec comune.sanfior.tv@pecveneto.it
Ultimo aggiornamento	Agosto 2020