



COMUNE DI SAN FIOR

Provincia di Treviso

C.A.P. 31020 - Piazza Guglielmo Marconi n.2

Codice.Fiscale 82002790267

UNITA' SEGRETERIA DEMOGRAFIA

Prot. n. 1441

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. C.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RENDE NOTO

che questa Amministrazione comunale intende verificare la possibilità di coprire un posto di Istruttore Amministrativo – cat. C – a tempo pieno ed indeterminato – che si renderà vacante presso l'Unità Organizzativa Segreteria Demografia (ufficio servizi demografici), mediante l'istituto della mobilità esterna di personale già dipendente di altre Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165.

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che, alla scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001;
- essere inquadrato nella categoria C, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" o profilo analogo;
- essere in possesso della patente di guida cat. B.

I dipendenti interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda in carta semplice, che dovrà pervenire **entro le ore 12.30 di lunedì 20 febbraio 2012**, con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente;
- a mezzo fax al n. 0438/260308;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di San Fior – Piazza Marconi n. 2 – 31020 San Fior;
- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.sanfior.tv@pecveneto.it. Quest'ultima modalità di trasmissione è valida solo nel caso in cui l'invio avvenga, a sua volta, a mezzo di casella di posta elettronica certificata e con firma digitale.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito né di eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda, che dovrà essere sottoscritta dall'interessato ed essere redatta sulla base del facsimile allegato al presente avviso, dovrà indicare quanto segue;

- generalità complete e residenza;
- titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento e votazione riportata;

- Ente di appartenenza, categoria, posizione economica e profilo professionale attualmente posseduti;
- Enti presso i quali si è prestato servizio, con specificazione dei periodi, della categoria, del profilo professionale, la tipologia del rapporto di lavoro (es; part-time, tempo pieno, a tempo indeterminato/determinato), l'area e l'ufficio di appartenenza;
- in caso di provenienza da comparti diversi, l'equivalenza della categoria posseduta con quella del posto oggetto del presente avviso;
- la motivazione della domanda di mobilità;
- eventuali sanzioni disciplinari riportate negli ultimi tre anni precedenti la data di scadenza del presente avviso;
- eventuali procedimenti penali in corso;
- ogni ulteriore informazione che l'interessato/a riterrà utile fornire;
- recapito esatto cui inviare eventuali comunicazioni (completo di recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e/o numero di fax).

Alla domanda dovrà essere allegato:

- curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto, dal quale risultino in particolare le esperienze professionali maturate, le specifiche competenze acquisite, l'effettuazione di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e quant'altro concorra alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire e ai criteri di scelta più sotto indicati;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

L'eventuale trasferimento sarà comunque subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza nei termini richiesti dal Comune di San Fior.

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso di questa Amministrazione e, pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare nuova domanda secondo quanto indicato nel presente avviso.

Tutte le domande giunte nei termini previsti, saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda, il concorrente sarà invitato a provvedere al suo perfezionamento, entro il termine stabilito nella richiesta di regolarizzazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati in possesso dei requisiti minimi saranno sottoposti a colloquio individuale, da parte di una commissione esaminatrice composta da:

Responsabile Servizio Personale – Presidente;

Segretario Comunale – membro;

dipendente del Comune di San Fior in servizio presso gli uffici demografici con il profilo di Istruttore Amministrativo – membro;

dipendente scelto dal Presidente con funzioni di segretario verbalizzante.

I criteri ai quali la commissione esaminatrice si atterrà nella valutazione delle domande sono:

- a) curriculum formativo e professionale del candidato;
- b) tipologia dell'Amministrazione di provenienza anche in ragione della dimensione demografica ed organizzativa della stessa;
- c) la preparazione professionale specifica in relazione al ruolo da ricoprire;
- d) il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- e) gli aspetti attitudinali e motivazionali dei candidati;

I candidati dovranno presentarsi, senza necessità di ulteriore avviso o invito, a sostenere il colloquio conoscitivo **il giorno 23 febbraio 2012 con inizio alle ore 11,00** presso la sala giunta della sede municipale – Piazza Marconi 2 – San Fior.

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno e ora stabiliti verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla presente procedura.

Le valutazioni della commissione sono insindacabili.

Espletati tutti i colloqui, la Commissione approverà una rosa di candidati individuando un ordine di preferenza.

In caso di impossibilità di perfezionare la procedura di mobilità o di rinuncia al trasferimento da parte del vincitore, è facoltà dell'Amministrazione procedere allo scorrimento dell'elenco di cui sopra.

Il Comune di San Fior si riserva di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli interessati. Qualora in esito a tali controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti agli eventuali provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dalla legge.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso l'Ufficio Personale per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto tra i quali figura il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Responsabile dell'ufficio Personale.

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia di mobilità esterna.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale di San Fior che si riserva a proprio insindacabile giudizio di non dare corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso di mobilità senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Per informazioni ed il ritiro del bando e del fac-simile di domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale durante l'orario d'ufficio - tel. 0438/260319.

Sarà altresì possibile ottenere copia integrale del bando contenente il fac-simile di domanda mediante accesso al sito internet del Comune (www.comune.san-fior.tv.it).

Dalla Residenza Municipale, lì 1 febbraio 2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Zamai Nadia

ORARIO APERTURA AL PUBBLICO:		
LUNEDI'	8,15 - 12,30	16,30 - 18,00
MARTEDI'	9,30 - 12,30	
MERCOLEDI'	9,30 - 13,00	
GIOVEDI'	8,15 - 11,00	
VENERDI'	9,30 - 13,00	

FAC SIMILE DOMANDA

Al Comune di San Fior

Piazza Marconi n. 2

31020 – SAN FIOR (TV)

Oggetto: Domanda di mobilità esterna per n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – cat. C.

.../.... sottoscritto/a (*cognome e nome*)

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – cat. C - presso il Comune di San Fior, di cui all'avviso pubblico di mobilità prot. n. _____ del 01/02/2012.

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1. di essere nato il _____ a _____ (provincia di _____);
2. codice fiscale _____
3. di essere residente a _____ prov (____) cap _____ in via _____ n. _____ tel _____ cell. _____ e-mail _____
4. chiede che tutte le comunicazioni relative alla selezione vengano inviate al seguente domicilio:
via _____ n _____ cap _____ Comune _____ prov (____), impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;
5. di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato:
presso: _____
in _____ qualità _____ di _____ (specificare _____ profilo _____ professionale) _____ cat _____
posizione economica _____ dal (gg/mm/aa) _____
Ufficio _____ Comparto _____ di _____ appartenenza _____
_____ con mansioni di _____
6. di avere inoltre prestato servizio presso i seguenti Enti / Amministrazioni Pubbliche:

7. di essere in possesso del titolo di studio di _____
conseguito nell'anno _____ presso (indicare l'istituto e la sede) _____ con il voto di _____
8. di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
9. di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare gli eventuali procedimenti penali);
10. di essere in possesso della patente di guida categoria B;
11. di essere disponibile ad assumere servizio entro il _____
12. che la presente istanza, tesa ad ottenere la mobilità verso il Comune di San Fior, è motivata da _____

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.PR. 28.12.2000 n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali:

Il sottoscritto, preso atto delle informazioni contenute nel presente avviso di mobilità ed alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 196/2003, dichiara il proprio univoco e incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento di selezione ed alla eventuale assunzione in servizio.

Prende atto che il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità della selezione.

ALLEGATI:

1. Copia fotostatica fronte retro di un documento di identità personale in corso di validità;
2. Curriculum datato e sottoscritto;
3. eventuali documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

firma del candidato (non autenticata)

L'amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del DPR . 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda
Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/200, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.