

**SCHEDA INCARICI CONCLUSI C.2 N. ALLEGATA ALL'ISTANZA DEL
PRESENTATA DA (1).**

PER L'INSERIMENTO NELL'ELENCO PER INCARICHI (2)

Descrizione sintetica del servizio: (4)

Committente(3):

importo totale del servizio lavori(4)			
data di affidamento dell'incarico (5)	00/01/00	data fine incarico (6)	00/01/00

servizio reso	importo servizio (8)	elaborati presentati
1) collaudo statico		
2) collaudo di strutture complesse in cemento armato		
3) collaudo di strutture in c.a.		
4) collaudo specialistico		
5) visure catastali, frazionamenti, piani particellari d'esproprio, accatastamenti		
6) perizie di stima		
7) rilievi piano altimetrici		
8) rilievi di manufatti		
9) indagine idrogeologica		
10) indagine idrogeologica di compatibilità idraulica		
11) valutazione incidenza ambientale		
12) indagini e accertamenti specialistici		
13) indagini geognostiche.....		
14) Altro		
IMPORTO TOTALE SERVIZI		

SI PRESENTA DOCUMENTAZIONE TECNICA DI CORREDO (7)	SI
--	-----------

Il PROFESSIONISTA INCARICATO (9) timbro e firma

NOTE

1. Compilare una scheda per ogni servizio segnalato
2. Indicare la tipologia di prestazione per la quale si richiede l'inserimento nell'elenco a cui la scheda fa riferimento;
3. Il Committente dovrà essere individuato compiutamente per consentire eventuali controlli sulla veridicità del curriculum, nel caso di committenti pubblici dovrà essere indicato l'Ente, l'Ufficio e il nominativo del Responsabile Unico del Procedimento;
4. indicare l'importo complessivo dei servizi cui fa riferimento la scheda;
5. per le pubbliche amministrazioni la data del provvedimento di affidamento dell'incarico o la data di stipula della convenzione di incarico; per i committenti privati la data del contratto stipulato nelle forme consentite dalla legge (scrittura privata, ordinativi, commissione, corrispondenza e ogni altro atto espressione della volontà negoziale delle parti);
6. per le pubbliche amministrazioni la data del provvedimento di approvazione degli elaborati o del CRE o collaudo tecnico amministrativo dell'opera; per i servizi a privati la data della parcella o fattura quietanzata dal committente;
7. la documentazione illustrativa a corredo della scheda è ammessa per gli atti di pianificazione e per la voce "Altro" di cui ai punti 11), 12), 13), 14) e 16) della colonna servizi resi;
8. nella colonna indicare l'importo di ogni singola prestazione effettuata; la somma degli importi in colonna deve rispondere all'importo totale del servizio.
9. da compilare esclusivamente da Studi Associati, Associazioni temporanee, Società - in questo caso ciascun professionista dovrà personalmente sottoscrivere il proprio curriculum.